

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания
комиссии по противодействию
коррупции
от 30.12.2024 № 3

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
коммунального унитарного предприятия
«Бобруйская лечебно-консультативная поликлиника»
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка об исполнении
1.	Разработать план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2025 год	До 30.12.2025	Комиссия по противодействию коррупции	
2.	Откорректировать карты коррупционных рисков с учетом практики работы, при необходимости	До 03.01.2025	Комиссия по противодействию коррупции	
3.	Поддержание в актуальном состоянии информации о перечне и содержании платных медицинских услуг	В течение 2025 года	Главный бухгалтер Жукова Т.А. Экономист Шинкоренко И.Е.	
4.	Обновление на официальном сайте организации и на информационных стендах информации об антикоррупционном законодательстве	По мере необходимости и на протяжении года	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	
5.	Рассматривать выявленные в организации факты нарушения законодательства по борьбе с коррупцией на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, на производственных совещаниях	По мере выявления	Комиссия по противодействию коррупции	

6.	<p>Доведение до сведения сотрудников поступающей информации по государственной политике в области противодействия коррупции, в том числе, постановление коллегий, протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции в системе Министерства здравоохранения Республики Беларусь, постановление коллегии Министерства здравоохранения Республики Беларусь по вопросам профилактики коррупционных проявлений, протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции главного управления по здравоохранению облисполкома, УЗ «Бобруйская центральная больница»</p>	<p>По мере поступления с предоставленным информацией в комиссию по противодействию коррупции</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>	
7.	<p>Информирование сотрудников о законодательных документах по борьбе с коррупцией, нормативных правовых актах по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и ответственности за данные правонарушения</p>	<p>1 раз в полугодие, с предоставленным информацией в комиссию по противодействию коррупции</p>	<p>Председатель комиссии по противодействию коррупции</p>	
8.	<p>Контроль своевременности и соблюдения законодательства при оформлении обязательств государственными должностными лицами по соблюдению требований,</p>	<p>1 раз в полугодие, с предоставленным информацией в комиссию по</p>	<p>Специалист по кадрам Корнеева А.В.</p>	

	установленных ст. 17-20 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	противодействию коррупции		
9.	Осуществление строгого контроля за проведением мероприятий по соблюдению антикоррупционного законодательства: не допускать и выявлять факты вымогательства персоналом, использования служебного положения с целью фальсификации медицинской документации, выдачи экспертных заключений. При любых проявлениях коррупции ставить в известность администрацию и правоохранительные органы	Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции Сотрудники организации	
10.	Знакомить при заключении контракта (трудового договора) всех вновь принятых работников под подпись с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией» и Декретом Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	В течение 2025 года	Специалист по кадрам Корнеева А.В.	
11.	Мониторинг обучающих семинаров по вопросам противодействия коррупции, инициирование обучения (членов комиссии, работников поликлиники)	В течение 2025 года	Специалист по кадрам Корнеева А.В.	
12.	Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины, в целях	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	

	предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев сокрытия фактов нарушения трудовой дисциплины Анализ проверок по соблюдению трудовой дисциплины в организации	II полугодие 2025 года		
13.	Принимать меры, направленные на исключение препятствий в реализации прав и законных интересов граждан в получении медицинской помощи в организации	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
14.	Выполнение поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции в организации	В течение 2025 года	Председатель комиссии Комиссия по противодействию коррупции	
15.	Анализ обращений граждан, результатов личных приемов граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в организации	В течение 2025 года	Комиссия по противодействию коррупции	
16.	Проведение анализа по вопросам соблюдения законодательства об осуществлении административных процедур в организации	В течение 2025 года	Комиссия по противодействию коррупции	
17.	При аттестации работников, проверять знание ими основных положений Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	При проведении аттестации	Члены аттестационной комиссии	
18.	Проводить выборочные проверки подлинности документов, представленных	1 раз в год	Главный бухгалтер Жукова Т.А.	

	после возвращения из командировок командированными лицами, и подтверждающих произведенные ими расходы			
19.	Проведение контроля за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей, включая выборочные инвентаризации	1 раз в полугодие, с предоставлением информации в комиссию по противодействию коррупции	Главный бухгалтер Жукова Т.А.	
20.	Проведение мониторинга финансово-хозяйственной деятельности, включая сохранность, целевое и эффективное использование денежных средств, а также рациональным использованием средств от приносящей доходы деятельности	1 раз в полугодие, с предоставлением информации в комиссию по противодействию коррупции	Главный бухгалтер Жукова Т.А.	
21.	Проведение мониторинга соблюдения законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременного взыскания арендной платы, а также полноты взыскания с арендаторов и ссудополучателей расходов по обслуживанию зданий, сооружений и изолированных помещений, перечисления средств в бюджет от суммы полученной арендной платы	1 раз в полугодие, с предоставлением информации в комиссию по противодействию коррупции	Главный бухгалтер Жукова Т.А.	
22.	Проведение мониторинга соблюдения законодательства о государственных закупках и	1 раз в полугодие, с предоставлением информации	Комиссия по противодействию коррупции	

	закупок за счет собственных средств	в комиссию по противодействию коррупции		
23.	Обеспечить систематический контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием денежных средств	1 раз в полугодие, с предоставлением информации в комиссию по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	
24.	Проведение анализа соблюдения правил хранения и использования бланков строгой отчетности, выписки рецептов в организации	2 квартал 2025 года	Комиссия по противодействию коррупции	
25.	Контроль за обоснованностью: выдачи справок о состоянии здоровья	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
26.	Проводить анонимное анкетирование среди пациентов с включением в анкету вопросов, касающихся фактов вымогательства, взяток, поборов и т.д. Результаты анонимного анкетирования обсуждать на заседании комиссии по противодействию коррупции. В случае выявления и подтверждения фактов коррупции, данную информацию передавать в правоохранительные органы	1 раз в квартал, с предоставлением информации в комиссию по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	
27.	Контроль соблюдения законодательства по соблюдению требований, установленных ст. 40 Закона	В течение 2025 года	Комиссия по противодействию коррупции	

	Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией»			
28.	Взаимодействие с территориальными органами МВД, прокуратуры и участия указанных органов в работе комиссии по противодействию коррупции	1 раз в год	Председатель комиссии по противодействию коррупции	